



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
МКОУ « ТАКАЛАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
Россия, республика Дагестан, 368215, Буйнакский район, сел. Такалай, takalaj-school@yandex.ru

Приказ № 137 от 30.02.23г.

О проведении итогового собеседования в 2023-24 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 года № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,

Приказываю:

1. Организовать и провести итоговое собеседование по русскому языку 14 февраля 2024 года в 10.00 часов кабинет №5.
2. Утвердить членов(экспертов)комиссии ,участвующих в проверке итогового собеседования, организаторов вне учебных кабинетов.
3. Утвердить членов комиссии, участвующих в проверке итогового собеседования, ответственного за перенос результатов проверки итогового собеседования.
4. Утвердить технического специалиста Алиеву Саняит Анваровну оказывающего информационно-технологическую помощь, в том числе по организации печати бланков итогового собеседования.
5. Заместителю директора Гереевой Р.А.:
 - 1)обеспечить техническую готовность общеобразовательного учреждения к проведению и проверке итогового собеседования;
 - 2)обеспечить ознакомление работников общеобразовательного учреждения с нормативными инструктивными и методическими материалами проведения итогового собеседования под подпись;
 - 3)обеспечить изучение учителями русского языка и литературы критериев оценивания итогового собеседования.
 - 5) обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения итогового собеседования;
 - б)организовать информирование участников итогового собеседования , их родителей(законных представителей) о сроках и месте проведения ,о времени , а также о результатах итогового собеседования, полученных обучающимися, о порядке проведения итогового собеседования в 2023-24 учебном году, об основаниях для удаления участника с итогового собеседования под роспись;

7) создать условия для проведения итогового собеседования в соответствии с порядком проведения итогового собеседования, санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями, требованиями противопожарной безопасности;

8) обеспечить контроль за выполнением мероприятий по организации итогового собеседования;

6. Учителю русского языка и литературы Килясхановой С.М., провести анализ результатов итогового собеседования в срок до 07.03.24г.

7. Техническому специалисту Алиевой С.А. разместить данный приказ на сайте школы в срок до 7.02.2024г.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

И.о. директора :



Бамматова Н.С.

С приказом ознакомлены:

Дата

Подпись

Гереева Р.А.
Алиева С.А.
Килясханова С.М.
Юсупова С.М.
Чопанова Н.Б.

Гереева
Алиева
Килясханова
Юсупова
Чопанова

1.02.24

Приложение к приказу от 30.01.24г №

Члены комиссии по проведению итогового собеседования.

- | | |
|----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. Учителем экспертом : | Килясханова С.М. |
| 2. Учителем собеседником: | Юсупову С.М. |
| 3. Организатором вне аудитории : | Чопанову Н.Б.-педагога психолога |
| 4. Техническим специалистом: | Алиеву С.А., учителя информатики. |

5. Ответственный за перенос ответов в бланки участников: Килясханову С.М.-учитель русского языка и литературы;